

VERBALE del COLLEGIO DOCENTI N. 245

Oggi, quindici maggio duemiladiciassette (15.05.2017), in Porto Sant'Elpidio, nell'aula magna dell'Istituto Statale d'Istruzione Tecnica Professionale e Scientifica, sita in Via Legnano, si è riunito il Collegio dei Docenti Plenario, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico con lettera, prot. N. 2883/A.15c del 3 maggio 2017, per le ore 15.30, per esaminare, discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno:

- 1 – Lettura e approvazione del Verbale della seduta precedente,
- 2 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico,
- 3 – Adozione libri di testo per l'anno scolastico 2017 - 2018,
- 4 – Aggiornamento del Piano di Miglioramento,
- 5 – Proposta al Consiglio d'Istituto per la variazione del regolamento di disciplina e dei viaggi di istruzione (*sanzione della non partecipazione ai viaggi di istruzione – consumo e/o possesso di alcolici e sostanze*),
- 6 – Approvazione dei progetti didattici extracurricolari anno scolastico 2017 - 2018,
- 7 – Criteri per l'assegnazione del Bonus Docenti ex L. 107/2015 anno sc. 2017 – 2018 - discussione,
- 8 – Assegnazione dei crediti formativi – criteri,
- 9 – Proposta al Dirigente Scolastico degli Indirizzi Generali per le attività della scuola,
- 10 – Parere di competenza: Calendario Scolastico 2017 – 2018,
- 11 – Adesione dell'Istituto ai Giochi Studenteschi anno sc. 2017 – 2018,
- 12 – Varie ed eventuali.

Il Dirigente Scolastico, dott. Roberto Vespasiani, apre la seduta quando sono le ore 15.40, dei duecentoventidue (222) docenti tenuti a partecipare al Collegio ne sono presenti centoottantotto (188), come da documentazione allegata al presente verbale sotto la lettera **“A”**. Sono assenti trentaquattro (34) docenti [vedi allegato **“A”**]: Amici Alessandro, Andrenacci Alice, Andreozzi Luigi, Attanasio Sabrina, Baglioni Patrizia, Cesetti Sabrina, Lunerti Raffaella, Lupoli Giuseppe, Mascitti Serena, Mercanti Mikaela, Paolini Juri, Pezzola Marilena, Renzi Luca, Sonaglioni Stefania, Tesei Cristina, Antolini Ettore, Del Vecchio Massimo, Faletra Sofia, Isidori Stefano, Macchini Celeste, Cossiri Alessandra, Brasili Silvia, Sandroni Gilberto, Sturba Marzia Serafina, Tusino Michele, Vitellozzi Alfredo, Fuccio Laura, Carletta Marina, Grossi Marzia, Iommi Chiara, Pieragostini Rosita, Schiavone Angela, Ticchiarelli Daniele, Traini Ivan.

▪ Il Dirigente Scolastico, alle ore 15.45, constatato che il numero dei Docenti presenti consente di assumere deliberazioni valide, apre la seduta. Il prof. Leonardo Melatini provvede alla stesura del presente processo verbale.-----

PUNTO 1 - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.

Il **D.S.** comunica al C.d.D. che il verbale n. 244 della seduta del 15.02.2017, inviato in visione a tutti i docenti con posta elettronica (docenti@polourbani.gov.it), è iscritto all'O.d.G. per l'approvazione.

- **Prof. Melatini:** chiede che la prof.ssa Vitali chiarisca alcuni aspetti di un suo intervento, del quale ha richiesto con E-mail la trascrizione a verbale, questo prima di passare all'approvazione.
- **Prof.ssa Vitali:** cortesemente, precisa i termini dell'intervento cui faceva riferimento il prof. Melatini.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2016/17: -----

Visto: il verbale n. 244 del 15/02/2017 ed i suoi allegati: -----

Con 186 voti a favore, nessun voto contrario e due astenuti,

DELIBERA (N. 962)

“di approvare il verbale n. 244 ed i suoi allegati in quanto ritenuti perfettamente rispondenti e conformi alle discussioni e deliberazioni assunte nella riunione del 15/02/2017”.

PUNTO 2 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Il **D.S.** procede a dare ai docenti diverse comunicazioni, in particolare richiama:

1. Organico 2017-18 – si sta provvedendo a richiedere la istituzione Ufficio tecnico, che dovrebbe prevedere un tecnico con patente, cui affidare le piccole manutenzioni oltre che la guida dell'autobus. L'ufficio tecnico può divenire una risorsa per lo sviluppo qualitativo delle competenze organizzative della scuola, soprattutto raccordandosi con tutte le strutture (per esempio, i dipartimenti) previste per la gestione e la realizzazione di progetti didattici condivisi [da Linee guida professionali – N.d.R.].
2. Siamo accreditati su [Association Européenne des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme \(AEHT\)](#) l'associazione delle scuole alberghiere europee.
3. Adesione progetto “SEMPREACCOGLIENZA” Sant'Elpidio a Mare noi siamo partner, la prof.ssa Franca Romagnoli segue la questione.
4. Referente per la raccolta dei dati sugli studenti adottati è la Prof.ssa Mercanti
5. Il 12 giugno presso la Camera dei Deputati sarà assegnato il premio “Carlo Urbani” sarà presente una rappresentanza dell'Istituto e il Dirigente perciò saranno differiti gli scrutini di quel giorno.
6. Chiamata diretta da parte del Dirigente – il C.d.D. è richiesto di fissare i criteri cui attenersi, considerato che siamo il solo istituto superiore dell'Ambito gli altri sono Istituti scolastici comprensivi.
7. Variazione delle date dell'ASL Mgiorgio (III 5-17 giugno) (IV 18-23 settembre) (V 11-16 settembre), questo punto suggerisce la necessità di una più ampia riflessione sull'Alternanza.
8. Contrattazione è stata firmata dalle RSU dell'Istituto.
9. Relazioni finali anno scolastico relative ai progetti e ai viaggi di istruzione: vanno consegnate.
10. Formazione rete ambito
11. Valutazione docenti in anno di prova (art. 13 D.M. 850/2015) seguirà comunicazione.
12. Adempimenti di fine anno scolastico: ricorda che saranno richiamate da una circolare
13. Registro elettronico servizio SMS – assenze per il prossimo anno saranno giustificate sul registro elettronico non ci sarà più il libretto di giustificazioni, saranno registrati ritardi e uscite anticipate.
14. Prove INVALSI: tutto si è svolto regolarmente.
15. Esami di qualifica inizieranno il 1° giugno con la prima prova.
16. Viaggi di Istruzione: richiama il rispetto del regolamento (n alunni – periodo ecc...)- Tetto di spesa, non saranno autorizzate iniziative per il mese di maggio.
17. Documento “15 maggio” ricorda la riservatezza di alcuni dati sensibili che potrebbero riguardare gli studenti, documenti che debbono essere conservati in plico chiuso.
18. Organizzazione degli Scrutini Finali: sarà emanata una circolare che terrà conto dell'indicazione di cui al punto 5 delle presenti comunicazioni (sospensione degli scrutini il 12 giugno).
19. Richiesta periodo di Ferie;
20. Consegna curriculum alunni diplomati ITE Montegiorgio provvederà la prof.ssa Grossi.
21. Il fondo per il recupero, anche per quest'anno, non consentirà di attivare corsi per le discipline con sola prova orale, come per gli anni precedenti, essendo al momento pari a 370 ore, salvo i residui eventuali dello sportello didattico e l'invio di nuovi fondi da parte del MIUR.
 - **Prof.ssa R. Romagnoli:** come negli anni precedenti, ricorda che ci sono alcune materie con prova orale ma che sono professionalizzanti come il Diritto che dovrebbero prevedere corsi di recupero.
- Dirigente:** ribadisce che la esiguità del fondo non consente un numero elevato di corsi.
22. Progetti PON: l'Istituto parteciperà a tutti gli avvisi relativi ai progetti PON per i quali saranno poi richieste le disponibilità per la progettazione tenendo conto delle competenze.

PUNTO 3 – Adozione libri di testo per l'anno scolastico 2017 – 2018.

Dirigente: introduce il punto all'O.d.G., informa che, dai controlli fatti, non risultano proposte che superano il limite indicato dal Ministero. Le proposte, prima della pubblicazione sul sito della scuola,

saranno sottoposte ad un ulteriore controllo. I testi sono stati approvati dai singoli Consigli di classe il Collegio è chiamato a far proprie le deliberazioni assunte. Chiede se qualche docente desidera illustrare la propria proposta, diversamente porrà in votazione l'approvazione del punto. Costata l'assenza di richieste d'intervento, mette in votazione il punto all'O.d.G.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2015/2016: -----

Visto: la proposta di organico di diritto per l'a.s. 2016/2017: -----

Visto: le proposte di adozione dei libri di testo: -----

Visto: le Note del MIUR n. 3690 del 29.04.2015 n. 3503 del 30.03.2016: -----

Tenuto conto: del D.M. 43/2012 sulla disciplina del tetto di spesa: -----

Tenuto conto altresì: del superamento del tetto di spesa in qualche classe, ma che nel quinquennio si realizzano delle economie: -----

Con 188 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

DELIBERA (N.963)

“ di approvare l'elenco dei libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018 delle classi in organico di questo istituto scolastico, ad eccezione dei testi di seguito elencati, classificati “nuova adozione”, vengono confermati i libri di testo adottati per l'anno scolastico 2016/2017 [All. B], nell'intesa che l'eventuale superamento del tetto di spesa sarà compensato da economie nel corso del quinquennio”.

PUNTO 5 – Proposta al Consiglio d'Istituto per la variazione del regolamento di disciplina e dei viaggi di istruzione (sanzione della non partecipazione ai viaggi di istruzione – consumo e/o possesso di alcolici e sostanze).

Dirigente: introduce il punto all'O.d.G., facendo riferimento al Regolamento di Disciplina e dei viaggi di istruzione propone due integrazioni così sintetizzate:

1. inserire nel bando di gara la richiesta di una serie di garanzie in ordine alla sicurezza dell'hotel nell'intento di tutelare l'incolumità degli studenti (regolarità dell'altezza dei davanzali, assenza di terrazze nelle camere, finestre possibilmente a vasistas),
2. sanzione della non partecipazione ai viaggi di istruzione quando è stato accertato che lo studente abbia consumato e/o procurato alcolici e/o sostanze stupefacenti.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2016/17: -----

Con 187 voti a favore, nessun voto contrario e un astenuto,

DELIBERA (N. 964)

“di approvare le due modifiche al Regolamento di Disciplina rinviando a questo quanto nella proposta inerisce il Regolamento dei Viaggi di istruzione ”.

PUNTO 4 – Aggiornamento del Piano di Miglioramento. (trattato dopo il punto 5 dell'O.d.G.)

Dirigente: introduce il punto all'O.d.G., facendo riferimento alla vigente normativa poi chiede al prof. Salvatore Monaco di riferire in merito alla situazione.

▪ **Prof. S. Monaco:** richiesto dal Dirigente, prende la parola riprendendo i riferimenti normativi già richiamati, spiega che il Piano di Miglioramento scaturisce dal Rapporto di Autovalutazione (RAV), redatto dal Nucleo di Autovalutazione al termine dell'anno scolastico 2014/2015 e il Documento d'indirizzo redatto dal Dirigente Scolastico. Il Piano può essere aggiornato e/o modificato, emendato, tenendo in considerazione i mutamenti della Comunità educante e inserito nel sito dell'INDIRE. Propone di procedere all'aggiornamento dopo aver approfondito le eventuali modifiche da apportare.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione e la proposta del prof. Monaco: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2016/17: -----

Con 188 voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

DELIBERA (N. 965)

“ di procedere all'aggiornamento del Piano di Miglioramento tenendo conto delle indicazioni emerse nel dibattito del Collegio e dell'aggiornamento del Documento di indirizzo”.

PUNTO 6 – Approvazione dei progetti didattici extracurricolari anno sc. 2017 – 2018.

Dirigente: nel presentare i progetti extracurricolari richiama le indicazioni di riferimento:

A) CRITERI: I progetti sono caratterizzati da idonea valenza educativa e coerenti con l'età e l'indirizzo di studio frequentato dagli studenti a cui si rivolgono.

B) TIPOLOGIA: I progetti riguardano in particolare:

1) Promozione dell'offerta formativa tra gli studenti di scuola secondaria I gr. e delle scelte successive al conseguimento del titolo di studio di 2° grado;

2) Alternanza scuola-lavoro – Apprendistato – Tirocinio formativo

3) Ampliamento offerta formativa (di classe, più classi, di sede di istituto)

4) Ampliamento offerta formativa con certificazione (PET, KET, FIRST, BICE);

5) Alunni con Bisogni Educativi Speciali: studenti disabili, DSA

6) Altri bisogni formativi: Alunni Non italofofoni, Disagio e Difficoltà di apprendimento e rischio abbandono scolastico;

7) Progetti di approfondimento delle conoscenze;

8) Accoglienza

9) Recupero

C) TERMINE DI PRESENTAZIONE: I progetti sono stati presentati in segreteria entro il 7 c.m. utilizzando il modello predisposto e contengono una serie di indicazioni come richiesto dal modulo.

D) CRITERI DI VALUTAZIONE: nella valutazione dei progetti per indicarne l'ammissibilità si è tenuto conto, in particolare, della coerenza interna del progetto, dell'attinenza con l'offerta formativa di istituto e gli obiettivi disciplinari curricolari, dell'ideazione e sviluppo di contenuti e azioni nella progettazione, della ricaduta didattica, con priorità percorsi progettuali avviati in anni precedenti e che hanno riscosso gradimento da parte dell'utenza (famiglie e alunni).

Nel concludere la presentazione dei progetti, dopo aver richiamato i criteri fondamentali di riferimento, ricorda che l'attivazione degli stessi è legata alla situazione finanziaria dell'Istituto, al momento le disponibilità sono esigue e molto dipende dalla risposta delle famiglie nel conferire il contributo volontario per la promozione dell'Offerta Formativa.

▪ **Prof.ssa Vitali:** illustra le sue proposte progettuali, precisando che, a suo parere, hanno una valenza identitaria. In merito al finanziamento chiede una maggiore attenzione e l'utilizzo dei fondi del Fondo d'istituto. Resta comunque inteso che i progetti proposti non abbisognano di grandi somme per essere realizzati va considerato il fatto che si rivolgono a tutti gli studenti del plesso di Montegiorgio.

Dirigente: precisa che gran parte del Fondo d'istituto è destinato al funzionamento, mentre per poter disporre degli importi derivanti dalle contribuzioni volontarie bisogna attendere l'avvio del nuovo anno scolastico, supposto che ci sia una risposta adeguata da parte delle famiglie.

- **Prof. P. Piermarini:** illustra le sue proposte progettuali di Alternanza Scuola / Lavoro.
- **Prof. Petracci:** chiede la istituzione di un "tavolo" per stabilire l'utilizzo dei fondi dell'ASL.
- **Prof.ssa Frattani:** invita i colleghi a dare la loro collaborazione per la realizzazione del progetto del giornalino dell'istituto, mettendo a disposizione il suo incarico qualora ella possa rappresentare un ostacolo alla partecipazione di altri docenti. Lamenta la attivazione di una redazione giornalistica come legge nelle proposte progettuali.
- Prof. Melatini:** invita i colleghi a non fare troppi progetti pensando di utilizzare i fondi dell'ASL perché non saranno "abbondanti" e hanno una precisa destinazione, non sono un pozzo di San Patrizio da cui attingere abbondantemente.
- **Prof.ssa R. Romagnoli:** interviene per chiarire che il progetto di "redazione giornalistica" è una simulimpresa che consentirà agli studenti dell'ITE di attivare una nuova opportunità di esercitazione, non vuole essere e non è un'alternativa al giornalino d'istituto.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta Formativa dell'a. s. 2016/2017: -----

Con 187 voti a favore, nessun contrario e un astenuto,

DELIBERA (N.966)

“ di approvare l'elenco dei progetti extra-curricolari per l'anno scolastico 2017 – 2018 - All. C ”.

PUNTO 7 – Criteri per l'assegnazione del Bonus Docenti ex L. 107/2015 – discussione.

Dirigente: nel presentare il punto richiama la normativa di riferimento, in particolare: il Comma 127 dell'art. 1 della L. 107/2015, che recita: “ *Il dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal comitato per la valutazione dei docenti, istituito ai sensi dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129 del presente articolo, assegna annualmente al personale docente una somma del fondo di cui al comma 126 sulla base di motivata valutazione*”. [Importo Bonus 2015/16: € 32.939,56 - Importo Bonus 2016/17 non ancora comunicato] e il Comma 3 dell'art. 11 del D.Lgs 297/1994 (Testo Unico) come modificato dalla L. 107/2015, che recita: “ *Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale*”. Dopo aver richiamato la normativa di riferimento e i criteri dello scorso anno, comunica che quelli che saranno di riferimento per la concessione di quello di questo anno sono ampiamente rappresentati nel **modulo 144** [sito **polo urban**], come previsto sarà data comunicazione alle RSU e agli interessati.

Seguono alcuni interventi: le **prof.sse Carlini, Gallucci e Rongoni** chiedono di conoscere i nominativi di coloro che hanno beneficiato del Bonus lo scorso anno e le giustificazioni della concessione.

Dirigente: risponde precisando che è suo dovere informare le RSU della concessione, cosa che ha fatto, mentre non è tenuto a pubblicare i nominativi e le giustificazioni per quanto riguarda i beneficiari.

- **Prof.ssa Paci:** chiede di non considerare retribuibile con il Bonus la frequenza di corsi in orario di servizio, perché questo è già un onere per l'Ente.
- **Prof. Melatini:** si associa alla proposta della prof.ssa Paci che integra con una sua: il corso non deve essere in ore di servizio, coerente con l'Offerta formativa dell'istituto e deve impegnare per un numero adeguato di ore non durante l'orario di servizio.

Dirigente: condivide le considerazioni dei colleghi Paci e Melatini e aggiunge che va valutata la partecipazione nell'attività progettuale, mentre potrebbe applicarsi una riduzione percentuale del Bonus considerate alcune attività che hanno una durata limitata come tutor agli stage e simili.

PUNTO 8 – Assegnazione dei crediti formativi.

Dirigente: richiama una precedente deliberazione del C.d.D. relativa ai Criteri e parametri per l'attribuzione del credito formativo, che recita:

1.La certificazione deve essere rilasciata da ente pubblico o privato esterno alla scuola, indipendentemente dall'ente che ha organizzato l'iniziativa.

2.Il punteggio massimo attribuibile è di punti 0,5;

3.La certificazione potrà essere presentata in originale o in copia autentica dallo studente, con dichiarazione del luogo di conservazione del documento;

4.Possono essere presentate autocertificazioni relative ad attività svolte ma non ancora certificate, in questo caso dovrà essere indicato il soggetto e/o l'ente per cui è stata svolta l'attività e che rilascia il documento autentico;

5.Per le attività, escluse quelle elencate al punto n. 6, possono essere attribuiti 0,20 per ciascuna fino a concorrere al massimo attribuibile;

6.Il punteggio relativo alle prove per il conseguimento della certificazione della Patente Europea del Computer, della certificazione esterna Cambridge (lingua inglese) D.E.L.F. e D.E.L.E. (lingua francese e spagnola) è il seguente:

▪ *esame non superato Certificazione lingua straniera Patente Europea Computer (ECDL): 0,30;*

▪ *esame intermedio superato ECDL: 0,40*

▪ *conseguimento della certificazione ECDL, superamento esame Certificazione lingua straniera: 0,50*

▪ *stage linguistico all'estero: 0,40*

3 giugno 2017 scadenza per la consegna dei documenti attestanti crediti formativi: Modulo per la certificazione **modulo n. 105** – può essere utilizzata l'autocertificazione.

La presente comunicazione, cui farà seguito una nota del Dirigente, vale come notifica al C.d.D.

PUNTO 9 – Proposta al Dirigente Scolastico degli Indirizzi Generali per l'attività della scuola.

Dirigente: ricorda che è competenza del Dirigente Scolastico l'emanazione dell'Atto di indirizzo per la predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa ex art.1, comma 14, legge n.107/2015, che a tal proposito ha provveduto con proprio atto del 29.09.2015, prot. n. 5563/A22, come previsto dalla legge n. 107 del 13.07.2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti". L'art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che: 1) le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa; 2) il Piano deve essere elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico; 3) il Piano è approvato dal Consiglio di Istituto; 4) esso viene sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti d'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR; 5) una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano verrà pubblicato nel Portale Unico dei dati della scuola. Si dovrà tenere conto delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli studenti. E' necessario ritrarre il Piano Triennale dell'Offerta Formativa considerate le eventuali modificazioni della realtà locale cui l'offerta va destinata, perciò saranno attivate tutte le procedure per provvedere in merito, fino a giungere alla pubblicazione definitiva del PTOF.

PUNTO 10 – Parere di competenza: Calendario Scolastico 2017 – 2018.

Dirigente: ricorda che la Giunta della Regione Marche con la delibera n. 351 del 18/04/2016 ha stabilito un calendario scolastico triennale, riferito agli anni 2016/17 – 2017/18 – 2018/19. Le lezioni hanno inizio il 15 settembre (se festivo, il giorno lavorativo successivo) e terminano l'8 giugno (se festivo, il giorno lavorativo precedente). L'attività didattica sarà sospesa: tutte le domeniche, 1 e 2

novembre, l'8 dicembre, 25 dicembre – 6 gennaio (vacanze natalizie dal con 25, 26 dic. 1 e 6 gennaio), 3 giorni prima della Pasqua e il lunedì dell'angelo e martedì, il 25 aprile, il 1° maggio e il 2 giugno. Il Collegio è chiamato ad esprimere un parere di competenza che sarà poi comunicato al C.d.I. Le istituzioni scolastiche hanno due (2) giorni da destinare alla sospensione didattica, qualora la festa del santo patrono del paese ricada all'interno del calendario scolastico si avrà un solo giorno.

Dal dibattito emergono diverse indicazioni in relazione alla sede di riferimento, così sintetizzate:

- Sede di Porto Sant'Elpidio: 25 ottobre (festa del Patrono) e 30 aprile 2018,
- Sede di Sant'Elpidio a Mare: 3 novembre e 30 aprile 2018,
- Sede di Montegiorgio: 23 aprile (festa del Patrono) e 24 aprile 2018.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta formativa dell'anno sc. 2016/17: -----
con 175 voti a favore, nessun voto contrario e 15 astenuti,

DELIBERA (N. 967)

“ di proporre al C.d.I. di autorizzare la sospensione dell'attività didattica, come indicato:

- Sede di Porto Sant'Elpidio: 25 ottobre (festa del Patrono) e 30 aprile 2018,
- Sede di Sant'Elpidio a Mare: 3 novembre e 30 aprile 2018,
- Sede di Montegiorgio: 23 aprile (festa del Patrono) e 24 aprile 2018 “.

PUNTO 11 – Adesione dell'Istituto ai Giochi Studenteschi anno sc. 2017 – 2018.

Dirigente: introduce il punto all'O.d.G. ricordando alcuni successi conseguiti da studenti dell'istituto durante le manifestazioni. Propone di approvare l'adesione, come negli anni precedenti, anche in considerazione dei successi ottenuti. Ringrazia i docenti che si adoperano per la partecipazione e la preparazione degli atleti. Non ci sono interventi, si vota.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto: il T.U. 297/94: -----

Visto: la relazione del Dirigente: -----

Visto: l'art. 7 TU n. 297/94: -----

Visto: il Piano dell'Offerta formativa dell'anno sc. 2016/2017: -----
Con 188voti a favore, nessun voto contrario e nessun astenuto,

DELIBERA (N. 968)

“ di approvare l'adesione dell'Istituto alla preparazione e partecipazione ai giochi sportivi studenteschi per l'anno scolastico 2017 - 2018 “.

PUNTO 12 – Varie ed eventuali.

Non ci sono altri argomenti da trattare. Il **Dirigente**, nel constatare che tutti gli argomenti all'O.d.G. sono stati discussi, non avendo altre ed eventuali notizie da fornire, alle ore 18.50, dichiarare sciolta la seduta. Saluta i docenti con una serie di “pensieri” di personaggi famosi che amano le Marche:

ViviAmo le Marche

Andrea Bocelli: “ Mi legano alle Marche sentimenti genuini e potenti: una terra che amo perché intrisa di cultura, musica e bellezza”.

Diego Della Valle: “ La mia vita è in giro per il mondo ma le Marche sono la mia casa “.

Elisa Di Francesca: “ Ti colpisce con grazia e leggerezza: ti coglie all’improvviso, ti sorprende, ti tocca e si accende una luce. No, non sto parlando del mio fioretto, ma della mia Regione, le Marche”.

Neri Marcorè: “Sono nato e cresciuto nelle Marche. E’ la mia vita, la mia terra. Se le conosci le ami, se non le ami è perché ancora non le conosci”.

Parte integrante del presente verbale sono i seguenti allegati:

Allegato A – firme di ingresso dei docenti presenti.

Allegato B – elenco adozione libri di testo anno sc. 2017 - 2018

Allegato C – elenco progetti extra-curricolari per l’anno sc. 2017 – 2018.

Porto Sant’Elpidio, 15 maggio 2017

Il Segretario

Prof. Leonardo Melatini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Roberto Vespasiani